

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ДГТУ)**

Кафедра «Коммерческое и предпринимательское право»

**Методические указания**

по организации контрольной работы по дисциплине

«Антикоррупционное поведение»

для студентов заочной формы обучения для всех направлений:

Ростов-на-Дону

2023 г.

Составители: ст.преп.Ненахова О.А.

Методические указания по организации контрольной работы по дисциплине «Антикоррупционное мировоззрение».

Предназначена для студентов заочной формы обучения для всех направлений

Печатается по решению методической комиссии факультета «Юридический».

Методические указания утверждены на заседании кафедры «Коммерческое и предпринимательское право».

Протокол № 9 от «17» апреля 2023 г.

Рецензент - к.э.н., доц. Сапожникова Е.Ю.

**Пояснительная записка**

Методические указания разработаны в соответствии с программой курса «Антикоррупционное поведение» и предназначены для студентов заочной формы обучения.

Важным элементом самостоятельной работы студентов заочной формы обучения при изучении дисциплины «Антикоррупционное поведение» является выполнение предусмотренной учебным планом контрольной работы, в которой должно проявиться качество самостоятельной работы студентов в объеме, установленной программой. К написанию работы надо подходить своевременно, с таким расчетом, чтобы она поступила в университет на рецензирование согласно графику выполнения контрольных работ, установленному деканатом. В этом случае, если по тем или иным причинам работа не будет зачтена, у студентов останется достаточно времени, чтобы выполнить рекомендации рецензента по устранению недостатков и представить ее в новом варианте на повторное рецензирование.

По дисциплине «Антикоррупционное поведение» студенты заочной формы обучения выполняют одну контрольную работу, включающую ответы на два теоретических вопроса и решение задачи. В заданиях для контрольной работы даны 36 вопросов, охватывающих узловые моменты каждой из тем программы, и 10 задач.

В процессе выполнения контрольной работы можно выделить следующие этапы:

1. Изучение литературы по варианту контрольной работы.

2. Составление плана работы.

3. Написание работы.

4. Окончательное выполнение контрольной работы для отправки ее на рецензирование.

Целью выполнения контрольной работы является проверка и оценка получения студентами теоретических знаний по предложенной тематике, а также проверить, как научился студент пользоваться основной и дополнительной литературой, нормативным материалом.

Решение задач должно помочь студентам критически оценивать предлагаемую к разбору ситуацию. Задачи составлены на основе конкретных судебных и арбитражных дел. Текст каждой задачи – это набор определенных жизненных фактов, к которым студент должен подобрать конкретную правовую норму и сделать вывод о том, какое решение вопроса соответствует закону. Решение задач должно быть мотивированным и содержать ссылку на соответствующий нормативный акт (номер пункта или статьи), на котором основывается решение.

Контрольная работа для заочной формы обучения представляет собой самостоятельное исследование студента, включающее обобщение теоретических знаний, полученных студентом в течение учебного процесса.

Контрольная работа выполняется каждым студентом самостоятельно и представляется на проверку в письменном виде, оформленной в соответствии с ГОСТ с последующей устной защитой.

Тема контрольной работы определяется студентом согласно **двум последним цифрам зачетной книжки** (см. таблицу).

Контрольная работа должна быть выполнена аккуратно, разборчивым почерком, без помарок и грамматических ошибок. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме общепринятых. Для замечаний и поправок преподавателя необходимо оставить поля шириною в 3 см. Контрольная работа может быть написана от руки или напечатана.

Ответ на поставленный вопрос дается после приведения его точной формулировки. Материалы выполнения контрольного задания следует располагать в тетради строго в той последовательности, которая соответствует очередности пунктов задания. Содержание каждого вопроса должно иметь вывод, при этом необходимо соблюдение соответствующих пропорций в объеме. Ответы должны быть полными, обоснованными, содержать ссылки на нормативно-правовые акты. Не допускается механическое переписывание текста из учебника или других источников.

Контрольная работа, выполненная по неправильно выбранному варианту, возвращается студенту. Студент обязан повторно выполнить ее по соответствующему варианту. Без проверки могут быть возвращены работы, выполненные небрежно, неразборчивым почерком.

В ответах на вопросы контрольной работы необходимо показать умение анализировать и обобщать изученный материал.

Объем работы: 10-12 листов формата А4 или 20-24 страницы школьной тетради с полями и пронумерованными страницами. В конце контрольной работы должен быть приведен список нормативных актов и учебной, научной литературы, которая была использована при написании. При выполнении работы используется шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, через полуторный интервал. Текст оформляют с соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 1,5 мм нижнее – 20 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25 мм.

Нумерация страниц начинается с 2 листа: титульный лист не нумеруется, но включается в общую нумерацию. Номер страницы проставляется арабскими цифрами в правом нижнем углу страниц. Ссылки на литературу даются в квадратных скобках по тексту, например: [5].

Наряду с теоретическими положениями, работа должна содержать практические примеры (материалы для практической части работы может быть подобран по месту работы автора или по материалам СМИ (газеты, журналы, Интернет).

Структура контрольной работы:

1. Титульный лист

Титульный лист контрольной работы должен включать:

- наименование вуза, кафедры, дисциплины;

- ФИО и группу студента;

- ФИО преподавателя,

- год выполнения.

2. Содержание

В данном элементе приводятся заголовки всех структурных элементов.

3.Теоретическая часть

Содержание основной части определяется заданием и делится на разделы. Каждый раздел работы рекомендуется начинать с нового листа.

4. Список использованной литературы.

Список использованной литературы должен содержать перечень литературы, использованной при выполнении контрольной работы. Количество источников должно быть не менее 10, из которых не менее 5 законы и другие нормативно-правовые акты.

При возникновении в процессе работы любых вопросов студент может получить консультацию у преподавателя.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вариант | | | Номера вопросов | Номер задачи | Вариант | | | Номера вопросов | Номер задачи |
| 1 | 34 | 67 | 1,19 | 1 | 18 | 51 | 84 | 18,36 | 8 |
| 2 | 35 | 68 | 2,20 | 2 | 19 | 52 | 85 | 1,35 | 9 |
| 3 | 36 | 69 | 3,21 | 3 | 20 | 53 | 86 | 2,34 | 10 |
| 4 | 37 | 70 | 4,22 | 4 | 21 | 54 | 87 | 3,33 | 1 |
| 5 | 38 | 71 | 5,23 | 5 | 22 | 55 | 88 | 4,32 | 2 |
| 6 | 39 | 72 | 6,24 | 6 | 23 | 56 | 89 | 5,31 | 3 |
| 7 | 40 | 73 | 7,25 | 7 | 24 | 57 | 90 | 6,30 | 4 |
| 8 | 41 | 74 | 8,26 | 8 | 25 | 58 | 91 | 7,29 | 5 |
| 9 | 42 | 75 | 9,27 | 9 | 26 | 59 | 92 | 8,28 | 6 |
| 10 | 43 | 76 | 10,28 | 10 | 27 | 60 | 93 | 9,27 | 7 |
| 11 | 44 | 77 | 11,29 | 1 | 28 | 61 | 94 | 10,26 | 8 |
| 12 | 45 | 78 | 12,30 | 2 | 29 | 62 | 95 | 11,25 | 9 |
| 13 | 46 | 79 | 13,31 | 3 | 30 | 63 | 96 | 12,24 | 10 |
| 14 | 47 | 80 | 14,32 | 4 | 31 | 64 | 97 | 13,23 | 1 |
| 15 | 48 | 81 | 15,33 | 5 | 32 | 65 | 98 | 14,22 | 2 |
| 16 | 49 | 82 | 16,34 | 6 | 33 | 66 | 99 | 15,21 | 3 |
| 17 | 50 | 83 | 17,35 | 7 | 00 |  |  | 16,20 | 4 |

**Теоретические вопросы для контрольных работ**

1. Понятие и признаки коррупции.
2. Уровни восприятия коррупции: бытовой, научный, практический.
3. Позитивные, негативные и нейтральные аспекты коррупции.
4. Виды коррупции.
5. Причины и условия коррупции. Факторы, стимулирующие рост коррупции.
6. Социальные последствия коррупции.
7. Социологические концепции коррупции.
8. Культурные факторы и коррупция.
9. Методы исследования коррупции: статистические, социологические, логико-правовые.
10. Специфика российской государственной и муниципальной службы и управления через призму коррупции.
11. Региональная специфика коррупции.
12. Коррупция и регулирование государственного и муниципального сектора.
13. Коррупция и государственные расходы.
14. Коррупция и международная торговля.
15. Коррупция и возможности публичного управления.
16. Политические права, демократия и коррупция.
17. Специфика международных антикоррупционных инициатив (ООН, ОЭСР, ЕС и др.).
18. Специфика национальных подходов к противодействию коррупции.
19. Национальный план противодействия коррупции.
20. Правовые основы системы борьбы с коррупцией: федеральное законодательство, иные нормативные правовые акты.
21. Понятие и уровни противодействия коррупции.
22. Участники системы противодействия коррупции.
23. Государственные органы, осуществляющие противодействие коррупции.
24. Меры по профилактике коррупции.
25. Основные направления государственной политики в сфере противодействия коррупции.
26. Кодексы антикоррупционного поведения – основа организации работы по противодействию коррупции.
27. Уголовная и административная ответственность сторон коррупционных отношений.
28. Соотношение терминов «взятка» и «обычный подарок».
29. Законодательство о государственной и муниципальной службе как инструмент противодействия коррупции.
30. Содержание и сущность антикоррупционного мониторинга.
31. Определение и типология коррупциогенности правовых норм.
32. Методика анализа нормативных актов на коррупциогенность.
33. Общая типология стратегий противодействия коррупции.
34. Содержание и сущность антикоррупционной политики.
35. Роль гражданского общества в реализации антикоррупционных стратегий различных уровней.
36. Роль и задачи органов публичного управления в отношении противодействия коррупции.

**Задачи.**

**Задача 1.** Следователь Тихонов потребовал от Петренко три тысячи долларов за прекращение уголовного дела, возбужденного в отношении его сына по факту грабежа. Получив деньги, Тихонов уголовное дело не прекратил. Петренко-младший был осужден за грабеж. Дайте юридическую оценку этой ситуации.

**Задача 2.** Гончаров, руководитель финансового департамента городской администрации, перевел на депозитный счет на один месяц в коммерческом банке средства, предназначенные для повышения заработной платы медицинских работников города. На проценты, полученные от вклада, он оплатил строительство квартиры для родителей. Как квалифицировать действия Гончарова?

**Задача 3.** Захаров после совершения квартирной кражи был задержан постовым полицейским Бобровым. Чтобы избежать уголовной ответственности, Захаров предложил Боброву взять часть похищенных вещей. Бобров согласился и, взяв вещи, отпустил Захарова. Дайте юридическую оценку этой ситуации.

**Задача 4.** Заместитель руководителя Департамента здравоохранения Попов, имея на счету значительную сумму денег, не перечислил их вовремя Радиологическому научному центру, где лечатся онкологические больные, и уехал с женой за границу. В результате Радиологический центр был закрыт, а больные отправлены по домам. Дайте юридическую оценку этой ситуации.

**Задача 5.** Заместитель руководителя Управления налоговой службы Конов за счет централизованного фонда ее развития получил на приобретение жилплощади беспроцентную ссуду, которую затем списал. На эти деньги он купил 3-комнатную квартиру общей площадью 142,3 кв. м. и 5- комнатную квартиру общей площадью 161 кв. м., потратив на это 7 млн.руб. из бюджетных средств фонда, а свою прежнюю квартиру оставил родственникам. Дайте юридическую оценку этой ситуации.

**Задача 6.** Ревизор управления торговли районной администрации Губин, проводя ревизии в муниципальных магазинах брал мелкими суммами деньги из кассы у кассира Лебедевой, каждый раз обещая их возвратить. Всего он взял из кассы 19078 руб., но не возвратил. Проводя очередную ревизию, Ивашин обнаружил у кассира Лебедевой недостачу в сумме 41550 руб., причина которой ему не была известна, и скрыл ее, не указав в акте ревизии. Видя, что Губин не возвращает взятых из кассы денег и скрыл недостачу, Лебедева стала похищать деньги из кассы. Всего в течение года она похитила 62350 руб. Дайте юридическую оценку этой ситуации.

**Задача 7.** Кондратова, работая врачом гинекологической больницы, принимала пациенток без направления женской консультации, выписывала фиктивные направления для прерывания беременности. Будучи дежурным врачом, госпитализировала пациенток и делала им операции. За указанные действия Кондратова получала от пациенток вознаграждение. Квалифицируйте действия Кондратовой.

**Задача 8.** Председатель законодательного собрания города Адамов вступил в сговор с директором Департамента по содержанию жилищного фонда Шевченко и его заместителем Петровым, которые выделили на перепланировку и ремонт его пятикомнатной квартиры 670 тыс. руб., оформив эту сумму по документам как ремонт многоэтажного дома. Дайте юридическую оценку этой ситуации.

**Задача 9.** Алексеев, работая директором АО «Интеграл», в целях личного обогащения принял решение о поставке минеральных удобрений в одну из зарубежных стран. На деньги АО Алексеев закупил у государственной агрохимической ассоциации «Агрохим» 7 тыс. тонн минеральных удобрений, а затем изготовил подложные документы, на основании которых получил лицензию на их экспорт. На таможенной границе обман был обнаружен, а состав с минеральными удобрениями задержан. В результате действий Алексеева АО «Интеграл» понесло значительные убытки, а его сотрудники в течение четырех месяцев не получали заработную плату. Квалифицируйте действия Алексеева.

**Задача 10.** Председатель публичного акционерного общества Бибикова согласилась принять для продажи оптовую партию коньяка, привезенного поставщиком Гусевым из Армении. За создание наиболее благоприятных условий для реализации коньяка Гусев «отблагодарил» Бибикову, вручив ей конверт с 2 тыс. долларов США. Дайте юридическую оценку этой ситуации.